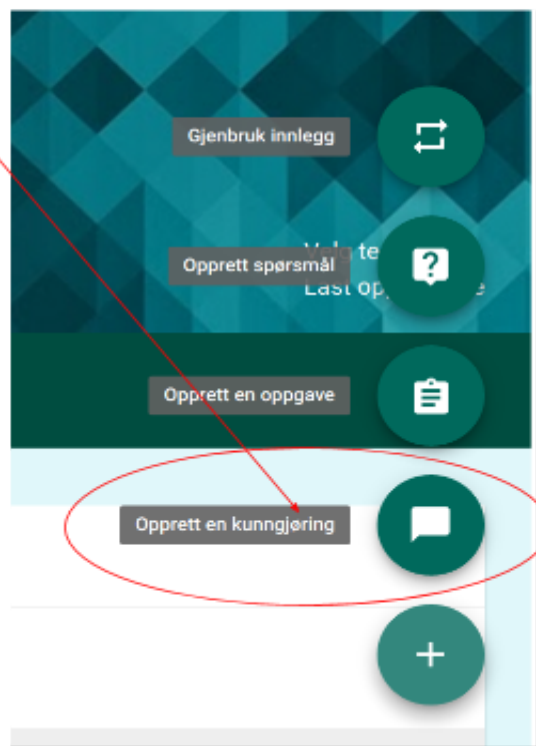


GAFE Tutorial 7

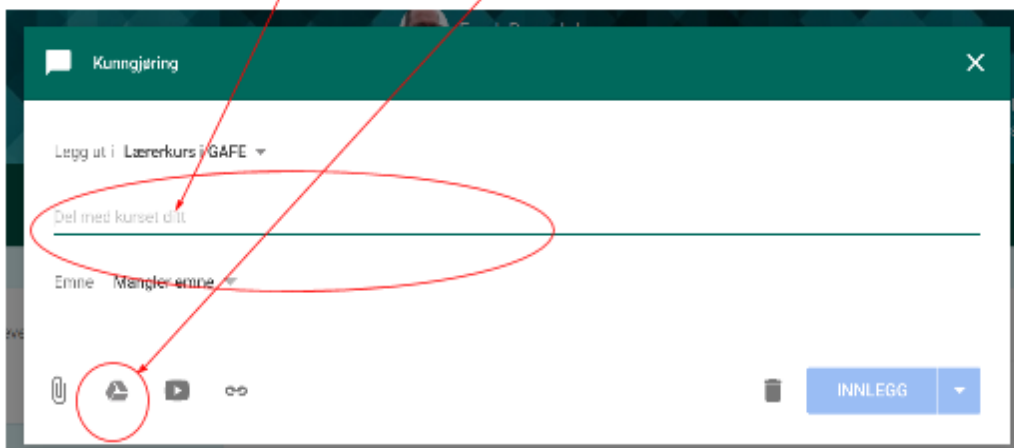
Publisere fra Google disk i Classroom

Målet for denne leksjonen er å lære hvordan man legger ut tekstfiler, skjema, presentasjoner eller bilder fra Google disk når man er i Google Classroom

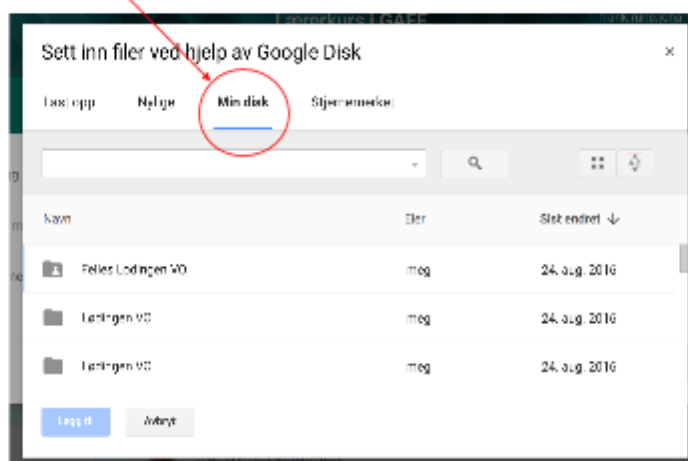
1. Når du er i Classroom, går du på plusstegnet nederst til høyre og trykker på det. Velg "Opprett en kunngjøring".



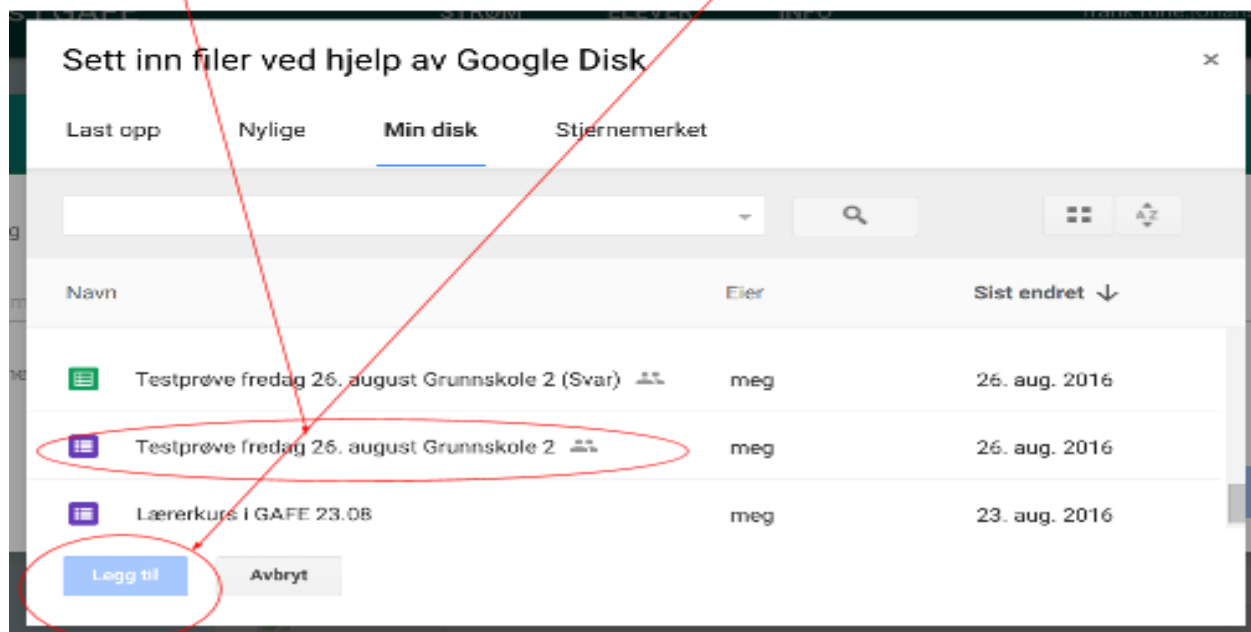
2. Skriv hva kunngjøringen din handler om og trykk på "Disk" - knappen.



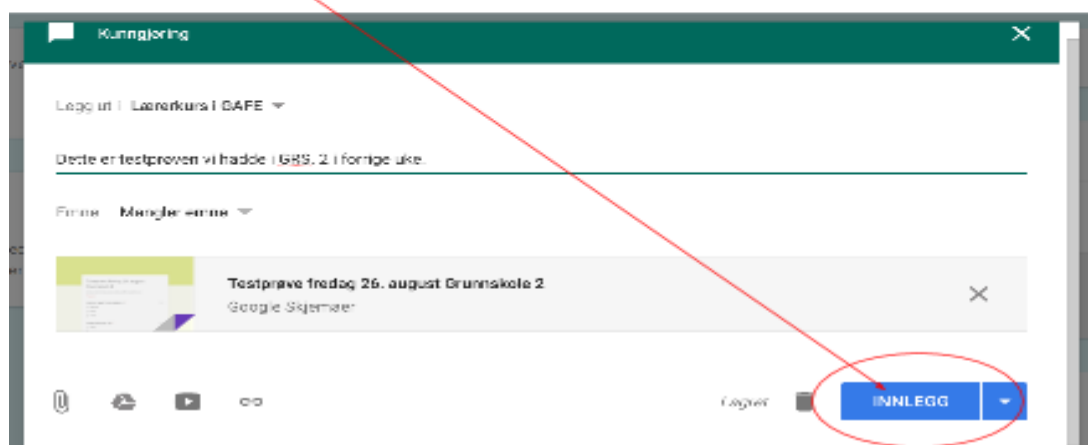
3. Velg "Min disk"



4. Velg den filen du ønsker å publisere i Classroom. Trykk så "Legg til".



5. Trykk på "Innlegg" og den filen din er publisert i Classroom.



Denne prosessen kan gjøres med alle slags dokumenter, filer og objekter du har i Google disk.

Laget av Frank Rune Johansen, Lødingen voksenopplæring
August 2016